

Wir suchen **ab sofort** zur Verstärkung

## **Hausmeister-Helfer/in** in Teilzeit 19,5 Std./Woche - unbefristet

### **Ihre Aufgaben:**

- für unsere Tagungsräume Tische und Stühle richten
- Bereitstellung Tagungs- und Medientechnik
- Unterstützung bei Wartungsarbeiten und kleinen Reparaturen in den Gästezimmern
- Mithilfe bei Reinigung, Pflege Außenanlagen

### **Unsere Anforderungen:**

- Sie haben handwerkliches Geschick
- Erfahrung mit Kommunikations-/Medientechnik
- Sie arbeiten gerne gäste- und dienstleistungsorientiert
- Sie sind teamfähig, motiviert und freundlich
- Sie sind flexibel einsetzbar (nach Planung auch Wochenende)

### **Wir bieten:**

- einen abwechslungsreichen, modernen und ansprechenden Arbeitsplatz
- ein sehr gutes und freundliches Betriebsklima
- Arbeitskleidung
- Vergütung gemäß dem Arbeitsvertragsrecht der bayer. (Erz-) Diözesen (analog TVöD) mit den im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen (u. a. Zusatzversorgung)
- Jahresarbeitszeitkonto, geregelten Dienstplan
- vergünstigte Einkaufsmöglichkeiten (corporate benefits)
- Zuschuss zum Deutschlandticket und Kinderbetreuungskosten
- Möglichkeiten zur Fort- und Weiterbildung

Wenn Sie Interesse haben, bewerben Sie sich bitte bis spätestens Ende September, gerne per Mail oder telefonisch.

Wir freuen uns auf Sie.

### **Himmelspforten**

#### **Tagungs- und Exerzitienhaus KdöR der Diözese Würzburg**

Leitung Tagungsbetrieb – Gudrun Dittmann-Nath  
Mainaustraße 42, 97082 Würzburg

email: [gudrun.dittmann-nath@himmelspforten.net](mailto:gudrun.dittmann-nath@himmelspforten.net)

Tel. 0931 386680-20

[www.himmelspforten.net](http://www.himmelspforten.net)